

# FAKTUROWANIE I KSeF

**PROWADZĄCY** – doradca podatkowy, wybitny ekspert i szkoleniowiec z kilkunastoletnim stażem w zakresie podatków.



## PROMOCJA!

- ZGŁOSZENIA  
DO: 21.04.2026

**CENA ONLINE:**

~~490 ZŁ~~

**390 ZŁ**

**W cenie zawierają się:**

- materiały szkoleniowe
- certyfikat
- wyjaśnienie wątpliwości

## W PROGRAMIE m.in.:

- Faktury wprowadzenie - znaczenie faktury w działalności gospodarczej
- Zasady i terminy wystawiania faktur
- Fakturowanie transakcji międzynarodowych
- Sposoby i terminy korygowania wystawionych faktur
- Duplikat faktury, faktury do paragonów, dokumenty uznawane za faktury,
- Data faktury a data powstania obowiązku podatkowego
- Szczegółowy program na kolejnej stronie

## Dlaczego wybrać nasze szkolenie?

Jesteśmy firmą zaangażowaną w dostarczanie wysokiej jakości szkoleń od ponad 17 lat. Niezależnie od tego, czy chcesz zdobyć nowe umiejętności, awansować na obecnym stanowisku, czy odkrywać nowe ścieżki kariery, nasze szkolenia i kursy dostarczą Ci wiedzy i narzędzi niezbędnych do sukcesu.



**27 KWIECIEŃ 2026r.**  
godz. 10:00



**SZKOLENIE ONLINE**

WIĘCEJ INFORMACJI:  
TEL. 604-711-170

E-MAIL: [BIURO@GALERIASZKOLEN.PL](mailto:BIURO@GALERIASZKOLEN.PL)  
STRONA: [WWW.GALERIASZKOLEN.PL](http://WWW.GALERIASZKOLEN.PL)

# SZCZEGÓŁOWY PROGRAM SZKOLENIA:

1) Faktury wprowadzenie- znaczenie faktury w działalności gospodarczej

a) Formy faktury

- papierowa
- elektroniczna
- ustrukturyzowana

b) czy zawsze musimy wystawiać faktury?

c) jakie elementy powinna zawierać faktura?

2) Zasady i terminy wystawiania faktur

a) na kim spoczywa obowiązek wystawienia faktury i w jakich sytuacjach,

b) w jakich sytuacjach czynność dokumentowana jest fakturą, a w jakich notą księgową,

c) „pusta faktura” i jej skutki, sytuacje w jakich dopuszcza się

„anulowanie” faktury- różnica między „anulowaniem „dokumentu a jego korektą do „zera”

d) refakturowanie świadczeń złożonych np. media przy wynajmie, leasingu, stawki podatkowe),

e) faktury dokumentujące otrzymanie zaliczki, zadatku, przedpłaty,

3) fakturowanie transakcji międzynarodowych

- WDT

- faktury w Exportcie

- fakturowanie usług wykonywanych poza terytorium kraju

4) terminy wystawiania faktur (zasady ogólne, sprzedaż wydawnictw, usługi drukowania wydawnictw, usługi budowlane, usługi najmu, dzierżawy, leasingu, dostawa „mediów”,

5) sposoby i terminy korygowania wystawionych faktur,

- faktura korygująca a nota korygująca, zbiorcza faktura korygująca, faktury zwiększające i obniżające podstawę opodatkowania,

6) duplikat faktury, faktury do paragonów, dokumenty uznawane za faktury,

7) faktury wystawiane w walucie obcej – zasady stosowania kursów walut,

- 8) Data faktury a data powstania obowiązku podatkowego,
- a) obowiązek podatkowy na zasadach ogólnych,
  - b) szczególne przypadki powstawania obowiązku podatkowego (usługi budowlane, wydawnictwa, media, najem,
  - c) obowiązek podatkowy dla usług finansowych, usług komisu, urzędówki, sprzedaż egzekucyjna,
- 9) KSeF – faktury ustrukturyzowane
- a) definicja faktury ustrukturyzowanej,
  - b) moment wystawienia i otrzymania faktury,
  - c) uprawnienia osób upoważnionych do wystawiania i otrzymywania faktur, oraz obowiązek przekazania informacji o tych osobach organom podatkowym,
  - d) jakie narzędzia będą używane do obsługi KSEF
  - e) do czego służą tokeny i certyfikaty
  - f) jakie typy dokumentów znikną gdy KSEF wejdzie dla wszystkich podmiotów?
  - g) jak wykorzystywać identyfikatory wewnętrzne oraz Pole „dane podmiotu trzeciego”
  - h) jak postępować w trakcie
    - awarii KSEF
    - niedostępności KSEF
    - całkowitej awarii
  - i) po co są faktury offline24?
  - j) od kiedy i jakie sankcje za wystawianie faktur z naruszeniem przepisów o KSEF?

## 10. Pytania, odpowiedzi i dyskusje