

LISTA PŁAC 2026

JAKIE ZMIANY I JAK SIĘ PRZYGOTOWAĆ DO ICH WDROŻENIA

PROWADZĄCY – manager, specjalista prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, wynagrodzeń i świadczeń z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa. Doświadczony praktyk z wieloletnim stażem pracy w dziale kadr i płac, zajmujący się na co dzień zagadnieniami związanymi z prawem pracy i ubezpieczeń społecznych oraz wynagrodzeniami z tytułu umowy o pracę i umów cywilnoprawnych, oraz zatrudnianiem osób niepełnosprawnych.



PROMOCJA!

- ZGŁOSZENIA
DO: 25.03.2026

CENA ONLINE:

~~490 ZŁ~~

390 ZŁ

W cenie zawierają się:

- materiały szkoleniowe
- certyfikat
- wyjaśnienie wątpliwości

Dlaczego warto wybrać to szkolenie?

Celem szkolenia jest zwiększenie wiedzy uczestników w jaki sposób te zmiany będą oddziaływać na listę płac i jak prawidłowo przygotować się do ich wdrożenia w praktyce. Przećwiczenia przykładowych przypadków obliczeń, z jakimi spotykają się w codziennej pracy kadrowo-płacowej

- Szczegółowy program na kolejnej stronie

Dlaczego warto szkolić się u nas?

Jesteśmy firmą zaangażowaną w dostarczanie wysokiej jakości szkoleń od ponad 18 lat. Niezależnie od tego, czy chcesz zdobyć nowe umiejętności, awansować na obecnym stanowisku, czy odkrywać nowe ścieżki kariery, nasze szkolenia i kursy dostarczą Ci wiedzy i narzędzi niezbędnych do sukcesu.



1 KWIECIEŃ 2026r.

godz. 10:00



SZKOLENIE ONLINE

OPIS I PROGRAM SZKOLENIA:

Podstawy listy płac i wynagrodzenia pracownicze

Istota wynagrodzenia za pracę i jego elementy składowe

- 1.Ochrona wynagrodzenia za pracę
- 2.Lista obecności a wpływ na naliczanie wynagrodzeń
- 3.Plan pracy a poprawność naliczania listy płac
- 4.Regulamin wynagradzania a list płac
- 5.Składniki listy płac a poprawność naliczania
6. Składki społeczne na liście płac,
7. Skala podatkowa
8. Kwota wolna od podatku
9. PIT 2
- 10.Składka zdrowotna na liście płac
- 11.Koszty uzyskania przychodów – a problemy z ich ustaleniem
12. Możliwość rezygnacji z podstawowych kosztów uzyskania przychodów ze stosunku pracy.
13. Korzystanie przez pracowników z 3 nowych zwolnień podatkowych
 - a.- ulga z tytułu wielodzietności, „Rodzina 4+”
 - b.- ulga na powrót z zagranicy
 - c.- ulga dla emeryta
14. Zmiana minimalnego wynagrodzenia od 01.01.2026 r. . a wpływ na wynagrodzenie pracownika .
15. PIT 0 na liście płac
16. Przekroczenie skali podatkowej w jednym miesiącu- jak naliczyć właściwy podatek.
17. Roczny limit podstawy składek emerytalno- rentowych- jak naliczyć należne składki
18. Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych
19. Pracownicze Plany Kapitałowe na liście płac

Zasady poprawnego naliczania listy płac od brutto do netto z uwzględnieniem zasad z 2026 r.

- 1.Zasady prawidłowego poboru PIT
- 2.Skala podatkowa 12 % / 32 %
- 3.Wynagrodzenie za godziny nadliczbowe zasady wyliczania a najczęściej popełniane błędy

4. Dodatek za pracę w godzinach nocnych - zasady wyliczania a najczęściej popełniane błędy.
 5. Wynagrodzenie urlopowe i ekwiwalent za urlop wypoczynkowy – zasady naliczania – a najczęściej popełniane błędy
 6. Wynagrodzenie urlopowe i ekwiwalent za urlop wypoczynkowy dla pracownika niepełnoprawnego – zasady naliczania
 7. Ustalanie stałych i zmiennych składników w podstawie wynagrodzenia urlopowego i ekwiwalentu,
 8. Odprawa emerytalno - rentowa a zasady naliczania
 9. Zmiany w wieku emerytalnym od 2026 roku- proponowane zmiany .
 10. Nagroda Jubileuszowa – a zasady naliczania – zmiany od 01.01.2026 r.
 11. Ustawa Stażowa – nowy staż pracy od 01.01.2026 r. na co wpływa wprowadzenie ustawy stażowej.
 - Umowy cywilnoprawne a staż pracy-doliczanie umowy zlecenia do stażu pracy
- Nowelizacja Kodeksu pracy od 1.01.2026 (sfera publiczna) i od 1.05.2026 (sfera prywatna).**
- **Nowe zasady liczenia stażu:**
 - wliczanie okresów prowadzenia działalności gospodarczej (B2B),
 - umowy zlecenia, agencyjne, o świadczenie usług,
 - praca za granicą, spółdzielnie produkcyjne,
 - okresy opieki nad dzieckiem (przy zawieszeniu działalności).
 - **Wpływ na uprawnienia:**
 - wymiar urlopu wypoczynkowego (20/26 dni),
 - dodatki stażowe, odprawy, okres wypowiedzenia,
 - staż jako kryterium przy rekrutacjach i awansach.
 - **Obowiązki pracodawcy:**
 - ponowne ustalenie stażu wszystkich pracowników,
 - weryfikacja dokumentacji (ZUS, CEIDG, oświadczenia),
 - termin 24 miesięcy na zebranie dokumentów.
 - **Case study: obliczanie stażu po nowemu na przykładzie pracownika z JDG i zleceniami.**
12. Wynagrodzenie za czas nieobecności usprawiedliwionej (urlop okolicznościowy, dni 188 kp., itp.)

13. Wynagrodzenie z powodu siły wyższej
14. Wynagrodzenie z powodu urlopu opiekuńczego bezpłatnego a prawo do „
15. Ustalenie wynagrodzenia w przypadku nie przepracowania pełnego miesiąca
16. Rozpoczęcia i zakończenia pracy w trakcie miesiąca
17. Zmiana wynagrodzenia lub wymiaru etatu w trakcie miesiąca .
18. Zasady ustalania podstawy do opodatkowania dla pracowników do 26 roku życia oraz pozostałych PIT 0.
19. Pit 0 a zasiłki ZUS

8. Świadczenia w razie choroby i macierzyństwa

- Wynagrodzenie chorobowe – podstawy prawne i sposób obliczeń.
- Obliczanie zasiłku chorobowego i macierzyńskiego.
- Zasiłek opiekuńczy i inne świadczenia rodzinne.
- Dokumentacja i terminy zgłoszeń do ZUS.

9. Wynagrodzenie z tytułu umów cywilnoprawnych

- Różnice między umową o pracę a umowami cywilnoprawnymi (zlecenie, o dzieło).
- Obowiązki składowe i podatkowe przy umowach cywilnoprawnych.
- Obliczanie wynagrodzenia i rozliczeń z tytułu umów cywilnoprawnych.

10. Potrącenia komornicze

1. Zasady potrąceń z wynagrodzeń – podstawowe zasady- omówienie podstaw prawnych
2. Zbieg egzekucji : -
od wielu różnych komorników –
alimentacyjnych i niealimentacyjnych
- sądowej i administracyjnej - administracyjnej
3. Obowiązki pracodawcy związanych z potrąceniami alimentacyjnymi i niealimentacyjnymi
4. Współpraca pracodawcy z Komornikiem
5. Odpowiedzialność pracodawcy współpracujących z dłużnikami alimentacyjnymi – sankcje karne za niezgodne z prawem postępowania pracodawcy
6. Potrącenia z „parabanków”
7. Ochrona wynagrodzenia
 1. Granice potrąceń i kwot wolnych przy potrąceniach alimentacyjnych i niealimentacyjnych z wynagrodzenia za pracę.
 - a) Kwoty wolne od potrąceń niealimentacyjnych
 - b) Kwoty wolne od potrąceń alimentacyjnych – czy minimalne wynagrodzenie za pracę jest chronione przed zajęciami alimentacyjnymi?

2. Potrącenia za zgodą pracownika

- Obowiązek pisemnej zgody pracownika na dokonanie potrącenia,

Rodzaje potrąceń dobrowolnych:

potrącenia na rzecz pracodawcy,

- potrącenia na rzecz osób trzecich,

3. Potrącenia bez zgody pracownika

4. Potrącenia nie alimentacyjne

- Potrącenia alimentacyjne – komornicze

•Potrącenie alimentacyjne – tytuł egzekucyjny z nadaną klauzulą natychmiastowej wykonalności.

- Potrącenia z dodatkowego wynagrodzenia rocznego tzw”13”

- Potrącenia z nadwyżki bilansowej i udziału w zyskach

1. Kary pieniężne nałożone na pracownika

2. Zaliczki pieniężne

3. Potrącenia na wniosek sądu karnego

4. Potrącenia z umów zlecenia

5. Potrącenia ZFŚŚ

6. Potrącenia z zasiłków ZUS

7.Przykłady rozliczeń z uwzględnieniem różnych przypadków potrąceń.

