

**PROMOCJA
DLA ZGŁOSZEŃ DO
3.05.2024**

JAK LEGALNIE ZATRUDNIĆ CUDZOZIEMCA w 2024r.

Prawa i obowiązki pracodawcy

TERMIN:

**8 maj 2024 r.
godz. 9:00**

MIEJSCE:

SZKOLENIE ONLINE

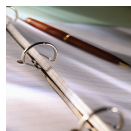
PROMOCJA!!!

ZGŁOSZENIA DO: 3.05.2024
CENA ONLINE: 420ZŁ NETTO

CENA ONLINE: 520 ZŁ

Cena obejmuje:

- materiały szkoleniowe
- certyfikat
- wyjaśnienie wątpliwości



INFORMACJA:

Tel. (12) 378-91-80
Tel. (12) 378-91-81
biuro@galeraszkolen.pl
www.galeraszkolen.pl

KARTĘ ZGŁOSZENIA PROSIMY PRZESŁAĆ:

Fax.: (12) 378-91-82
biuro@galeraszkolen.pl

PROWADZĄCY

– ekspert w dziedzinie zatrudniania cudzoziemców, od 10 lat działa na rynku pracy w branży HR. Doświadczenie zdobyte we współpracy m.in. z przedsiębiorcami z Polsko-Ukraińskiej Izby Gospodarczej, Ministerstwem Spraw Zagranicznych Polski i Ukrainy.

PROGRAM SZKOLENIA:

I. Wprowadzenie do tematu zatrudnienia cudzoziemców w Polsce

- Aktualny stan polityki migracyjnej w Polsce na 2023/2024 rok
- Czy są planowane zmiany w zatrudnianiu obcokrajowców w 2024 roku?

II. Jakie są wyzwania i ograniczenia związane z zatrudnianiem cudzoziemców w Polsce? Przedstawienie sylwetki kandydata cudzoziemca na rynku pracy

- Kim jest cudzoziemiec na terytorium Polski? • Jacy są kandydaci-cudzoziemcy na rynku pracy?
- W jakim języku powinna być przygotowana umowa dla cudzoziemca?
- Jakie są wymagania w zakresie tłumaczeń i legalizacji dokumentów cudzoziemca?

III. Jak powinien wyglądać proces legalnego zatrudnienia cudzoziemca w 2024 roku?

- Jak przygotować się do zatrudnienia cudzoziemca w 2024 roku?
- Jakie dokumenty są potrzebne do zatrudnienia cudzoziemca w 2024 roku?
- Na co zwrócić uwagę w paszporcie cudzoziemcy? (+ stempel w paszporcie)
- Jakie są rodzaje wiz? (cel wydania wizy wg ustawy)
- Jakie są rodzaje decyzji Szefa Urzędu ds. Cudzoziemców?
- Jaki cel powinien być wpisany w decyzji wojewody?
- Czy można zatrudnić cudzoziemca tylko na podstawie Karty Pobytu?
- Co powinno się znaleźć w Karcie Pobytu i jej cel wydania przez wojewodę?
- Jakie są rodzaje umów o pracę i kontraktów, które można zaoferować cudzoziemcom?

Na jakie dokumenty legalizujące pracę cudzoziemca trzeba zwrócić uwagę?

ZAPRASZAMY

- a) oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy
- b) zezwolenie na pracę
- c) zezwolenie na pracę sezonową
- d) powiadomienie o powierzeniu wykonywania pracy (status cudzoziemca z UA po 04.03.2024 r.).

- Jakie są procedury odwoławcze i możliwości przedłużenia zezwoleń na pracę dla cudzoziemców?
- Jakie są kroki do podjęcia w przypadku zmiany statusu lub sytuacji pracownika-cudzoziemca?
- Jakie są obowiązki pracodawcy związane z prowadzeniem akt osobowych i dokumentacji pracowniczej cudzoziemców?

IV. Kiedy nie są potrzebne dokumenty legalizujące pracę?

- W jakich przypadkach nie są wymagane dokumenty legalizujące pracę? Omówienie praktycznych przykładów: pobyt stały, Karta Polaka.
- Jak zatrudnić ucznia, studenta, absolwenta cudzoziemca w 2024 roku?
- Co oznacza dla pracodawcy zatrudniającego cudzoziemca decyzja wojewody dla obywateli Białorusi?
- Jak poprawnie zatrudnić obywatela Unii Europejskiej, EOG i Szwajcarii?

V. Obowiązki pracodawcy wobec cudzoziemca

- Jakie są kary za nieprzestrzeganie przepisów dotyczących zatrudniania cudzoziemców?
- Jakie środki można podjąć, aby skutecznie monitorować i utrzymywać legalność zatrudnienia cudzoziemców?

VI. Status uchodźcy – wyjaśnienie nomenklatury

- Czym charakteryzuje się status uchodźcy?

VII. Cudzoziemiec w firmie – kontrola PIP czy Straży Granicznej

- Czy PIP czy Straż Graniczna może skontrolować naszego pracownika?
- Jak wygląda kontrola legalności zatrudnienia cudzoziemca?
- Jakie dokumenty sprawdza PIP i Straż Graniczna podczas kontroli w firmie?
- Jakie są kary za nielegalne zatrudnienie cudzoziemca?
- Kto odpowiada za ważność dokumentów pobytowych – pracownik czy pracodawca?
- Jakie są grzywny/mandaty za zatrudnienie obcokrajowca bez wszystkich pozwoleń?

Metody, które będą wykorzystywane podczas szkolenia:

1. Wykład - metoda ta polega na przekazywaniu wiedzy przez trenera lub eksperta w formie prezentacji. Wykład jest skuteczny w przekazywaniu informacji teoretycznych.
2. Warsztaty - metoda ta polega na łączeniu wykładów, dyskusji i ćwiczeń praktycznych. Warsztaty pozwalają na rozwijanie umiejętności

ZAPRASZAMY

praktycznych i interakcję między uczestnikami.
3. Symulacje - metoda ta polega na symulowaniu konkretnych sytuacji, w których uczestnicy muszą podejmować decyzje i działać. Symulacje są szczególnie przydatne w rozwijaniu umiejętności podejmowania decyzji w sytuacjach stresowych.

Powyższy temat możemy również zrealizować w formie szkolenia zamkniętego

ZAPRASZAMY